

## หลักเกณฑ์และขั้นตอนการดำเนินการข้อมูลคลินิกและร้านขายยา

1. ให้จังหวัดส่ง จำนวนสรุป และข้อมูลทั่วไป (รายการข้อมูลตาม sheet ที่ได้รับในวันประชุม (11 มิ.ย.57) ยกเว้น ข้อมูลพิกัด,ข้อมูลประเภทย่อย) ของคลินิกและร้านขายยามาให้ทาง สนย. กำหนดรหัสหน่วยงาน

วันที่ดำเนินการ 16 มิถุนายน - 16 กรกฎาคม 57

ระยะเวลาดำเนินการ 30 วัน

สิ่งที่ได้รับ

1.1 ตัวอย่างใบปะหน้าในการส่งอีเมลให้ทาง สนย.

รายการ	จำนวน	หมายเหตุ
1.จำนวนคลินิกทั้งจังหวัด		
2.จำนวนร้านขายยาทั้งจังหวัด (2.1 + 2.2)		รวมจำนวนทั้งจังหวัดที่มีและไม่มีพิกัด
2.1จำนวนร้านขายยา (ไม่มีพิกัด)		ทั้งหมดตามที่ขึ้นทะเบียนของจังหวัด
2.2 จำนวนร้านขายยา (มีพิกัด)		จากแผ่นซีดีที่ได้รับจากงานประชุม 9 มิ.ย.57

1.2 แนบไฟล์ข้อมูลทั่วไปส่งให้ สนย. โดยใน sheet ข้อมูลทั่วไป **คอลัมน์แรกชื่อ OID** ให้ใส่ เลขใบอนุญาตประกอบกิจการ ของทั้งคลินิกและร้านขายยาส่งกลับมาด้วย

โดยมีรายการข้อมูลดังนี้

- 1 เลขใบอนุญาตประกอบกิจการ (คลินิกหรือร้านขายยา)
2. ชื่อ (คลินิกหรือร้านขายยา)
3. เลขที่
4. ซอย
5. หมู่
6. ถนน
7. ตำบล
8. อำเภอ
9. จังหวัด
10. รหัสตำบล
11. รหัสอำเภอ
12. รหัสจังหวัด
13. เบอร์โทรศัพท์
14. ชื่อผู้ประกอบการสถานพยาบาล (คลินิก) หรือชื่อผู้รับอนุญาต (ร้านขายยา)
15. ชื่อผู้ดำเนินการสถานพยาบาล (คลินิก) หรือชื่อผู้มีหน้าที่ปฏิบัติการ (ร้านขายยา)
16. ประเภท (คลินิกหรือร้านขายยา **(ถ้ามี)**)

\* ตามแบบฟอร์มที่ได้รับในวันประชุม 9 มิถุนายน 2557

2. สนย.จะส่งไฟล์ที่มีรหัสแล้ว ให้ทางจังหวัดเพื่อนำไปใช้ หาพิกัดและตั้งชื่อภาพถ่าย  
วันที่ดำเนินการภายใน 16 กรกฎาคม 57  
ระยะเวลา1 – 2 สัปดาห์หลังได้รับไฟล์จากทางจังหวัด  
สิ่งที่ได้รับจังหวัดได้รับไฟล์ที่มีรหัสของคลินิกและร้านขายยา

3. จังหวัดส่งไฟล์ที่ดำเนินการเสร็จสิ้นให้ทาง สนย. พร้อมรูปถ่าย (ถ้ามี)  
วันที่ดำเนินการ1 สิงหาคม - 30 กันยายน 57  
ระยะเวลา2 เดือน  
สิ่งที่ได้รับ สนย.ได้รับไฟล์ที่มีข้อมูลสมบูรณ์ตามแบบฟอร์ม พร้อมรูปถ่าย (ถ้ามี)

#### ผู้รับผิดชอบดำเนินการ

- 1.สนย. รับผิดชอบการกำหนดรหัสหน่วยงาน โทร. 02 590 1492
2. HISO รับผิดชอบการตรวจสอบข้อมูล และด้านเทคนิค โทร. 02 589 2490 ต่อ 108

#### อีเมลที่ใช้ในการติดต่อสอบถามและส่งข้อมูลกับจังหวัด

[gishealth.moph@gmail.com](mailto:gishealth.moph@gmail.com)

[benyapa.s@moph.mail.go.th](mailto:benyapa.s@moph.mail.go.th)